



Diakonissenanstalt
EMMAUS

Ein guter Ort
zum Leben,
Lernen, Heilwerden

Die Diakonissenanstalt EMMAUS

sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen kompetenten und engagierten

Kaufmännischen Angestellten (w/m/d)

für die Zentrale Verwaltung in Niesky.

Ihre Voraussetzungen sind:

- eine Fach- bzw. Hochschulausbildung oder eine
- abgeschlossene Berufsausbildung mit der Bereitschaft zur Qualifizierung
- Interesse an konzeptioneller Arbeit
- Team- und Kooperationsfähigkeit

Wir bieten:

- eine verantwortungsvolle selbständige Tätigkeit
- Zusammenarbeit in einem engagierten Team
- Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Diakonischen Werkes (AVR) Fassung Sachsen u.a. mit Jahressonderzahlung und vermögenswirksamen Leistungen
- zusätzliche betriebliche Altersversorgung
- Kinderbetreuung in der zum Unternehmen gehörenden Kindertagesstätte
- Hilfe bei der Wohnungssuche

Ihre Mitgliedschaft in einer anerkannten christlichen Kirche ist gewünscht.

Bewerbungen schwerbehinderter Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Sie sind fachlich qualifiziert und persönlich überzeugend, dann freuen wir uns auf Sie und sehen einer vertrauensvollen Zusammenarbeit entgegen.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis zum 12.11.2021 an die

Diakonissenanstalt EMMAUS

Personalabteilung
Bautzener Str. 21
02906 Niesky
E-Mail: c.liebig@emmaus-niesky.de

